|  |
| --- |
| 州委组织部信息中心选聘工作人员报名表 |
| 填表时间： 年 月 日 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 本人近期免冠登记照 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职务 |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 工作单位及职务 |  | 编制性质 |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 转正后历年来年度考核情况 |  |
| 家庭主要成员情况 | 姓名 | 关系 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 所在单位意见 |  该同志于 年 月进入我单位从事 工作，系正式在编在职工作人员，现任 职务，所填报资料真实、准确，符合报名条件，同意报考。单位（盖章）： 审查人（签字）： 日期： |
| 本人承诺 | （本人手写：以上所填写的内容真实、准确）  本人签名： 日期： |
| 资格审查意见 |  经查，该同志所填报资料真实、准确，符合报名条件。  资格审查人（签字）： 日期： |
| 其他需要说明的情况 |   |
| 备注：本人简历从全日制最高学历填起，简历不能间断；此表一式两份，用A4纸双面打印，请于报名时送审。 |